**Standar Kompetensi Jabatan Kelerek - Pelaksana**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Jabatan | : | Penelaah Teknis Kebijakan |
| Kelompok Jabatan | : | Jabatan Kelerek - Pelaksana |
| Urusan Pemerintahan | : | - |
| Kode Jabatan | : | 05 - 01.01.03 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA** | | | | | | | | | | |
| I. | IKTISAR JABATAN | | |  | | | | | | |
|  | Iktisar Jabatan | | | Melaksanakan dukungan teknis dalam rangka penyiapan bahan di lingkungan instansi Pemerintah | | | | | | |
| II. | STANDAR KOTENSI | | | | | | | | | |
| Kompetensi | | | Level | | Diskripsi | | Indikator Kompetensi | | | |
|  | | |  | |  | |  | | | |
| **A. Manejerial** | | | | | | | | | | |
| 1. |  | | 1 | | Mampu bertindak sesuai nilai, norma, etika organisasi dalam kapasitas pribadi | |  | | | |
| 2. |  | | 1 | | Berpartisipasi dalam kelompok kerja | |  | | | |
| 3. |  | | 1 | | Menyampaikan informasi dengan jelas, lengkap, pemahaman yang sama | |  | | | |
| 4. |  | | 1 | | Betanggung jawab untuk memenuhi standar kerja | |  | | | |
| 5. |  | | 1 | | Menjalankan tugas mengikuti standar pelayanan. | |  | | | |
| 6. |  | | 1 | | Pengembangan diri | |  | | | |
| 7. |  | | 1 | | Mengikuti perubahan dengan | |  | | | |
| 8. |  | | 1 | | Mengumpulkan informasi untuk bertindak sesuai kewenangan | |  | | | |
| **B. Sosial Kultural** | | | | | | | | | | |
| 9. | Perekat Bangsa | | 1 | | Peka memahami dan menerima kemajemukan | | 1.1.Mampu memahami, menerima, peka terhadap perbedaan individu/kelompok masyarakat;1.2.Terbuka, ingin belajar tentang perbedaan/kemajemukan masyarakat;1.3.Mampu bekerja bersama dengan individu yang berbeda latar belakang dengan-nya. | | | |
| **C. Teknis** | | | | | | | | | | |
| 1 |  | |  | |  | |  | | | |
| 2 |  | |  | |  | |  | | | |
| 3 |  | |  | |  | |  | | | |
| 4 |  | |  | |  | |  | | | |
| III. | PERSYARATAN JABATAN | | | | | | | | | |
| Jenis Persyarat | | | | | | Uraian | | Tingkat Pentingnya thd Jabatan | | |
| Mutlak | Penting | Perlu |
| A. | Pendidikan | 1. Jenjang | | | | S-1/DIV | | | | |
|  |  | 2. Bidang Ilmu | | | | S-1 (Strata-Satu) / D-4 (Diploma-Empat) | | | | |
| B. | Pelaihan | 1. Manejerial | | | | Tidak dipersyaratkan | |  |  |  |
|  |  | 2. Teknis | | | | Diklat teknis Penelaah Teknis Kebijakan | |  |  |  |
|  |  | 3. Fungsional | | | | Tidak dipersyaratkan | |  |  |  |
| C. | Pengalaman kerja | | | | | Tidak dipersyaratkan | |  |  |  |
| D. | Pangkat | | | | | Penata Muda / (III.a) | | | | |
| E. | Indikator Kinerja Jabatan | | | | | - | | | | |